

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

Av. Juan Pablo II N° 306 – Bellavista - Callao – Perú

Teléfono 4530799



CURRICULO DE ESTUDIOS

CALLAO - PERU

2016

CURRÍCULO DE ESTUDIOS BASADO EN COMPETENCIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD CALLAO-PERÚ 2016

Contenido

I.Base legal.....	3
II.Estudio de Factibilidad (Justificación).....	3
III.Propósitos de la formación (objetivo).....	5
IV.Perfil de ingresante (por competencia).....	6
V.Perfil del egresado (por competencias).....	6
VI.Competencias de las áreas de formación y distribución de asignaturas.....	7
VII.Plan de Estudios.....	12
VIII.Malla Curricular.....	15
IX.Sumilla de las asignaturas.....	16
X.Modelo de Silabo.....	48
XI.Modalidad.....	50
XII.Lineamientos Metodológicos de Enseñanza-Aprendizaje.....	50
XIII.Sistema de Evaluación.....	50
XIV.Líneas de Investigación.....	51
XV.Prácticas pre-profesionales.....	52
XVI.Servicio de Extensión y responsabilidad Social.....	52
XVII.Graduación y Titulación.....	53

I. Base legal

- ✓ Ley Universitaria No 30220
- ✓ Estatuto de la Universidad Nacional del Callao
- ✓ Ley de Creación Resolución No 3407-76 CONUP
- ✓ Ley No 28740, Ley del SINEACE
- ✓ Decreto Supremo No 016-2015-MINEDU. Política de aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior

II. Estudio de Factibilidad (Justificación)

La Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Callao ha propuesto y ejecutado diversos proyectos de Currículo de estudios, todos ellos acordes con la dinámica del avance científico y tecnológico. Este currículo está orientado a una educación universitaria de calidad para formar profesionales no solo para el mercado laboral sino también para la sociedad, en concordancia con la normatividad vigente en el sistema universitario de nuestro país. Tiene fundamento técnico científico y se justifica porque la sociedad necesita profesionales de calidad en el área contable, a fin de obtener información fiable, oportuna y completa de las actividades comerciales y de producción realizadas por las empresas privadas y públicas a fin de que estas puedan tomar decisiones oportunas y correctas. Por tal fin, es necesario formar profesionales con principios éticos y preparación acorde a los avances tecnológicos de sistemas de contabilidad especialistas en las diferentes áreas de contabilidad, Como son: área de contabilidad Privada y Pública, área de auditoria privada, pública y auditoría pericial y judicial. Área de Tributación, Proyectos y sistemas de información. Estas áreas contribuyen en el óptimo desempeño del futuro profesional, pues el programa está acorde a los cambios que experimenta en el entorno empresarial y que obliga a que se adapte a los cambios del medio económico y financiero.

Fundamentación

La re-estructuración curricular se sustenta en el mandato de la nueva Ley Universitaria, Ley N° 30220 y en el nuevo Estatuto aprobado el 2 de julio del 2015, por la Asamblea Estatutaria de la Universidad Nacional del Callao y, en los cambios científicos y tecnológicos que se vienen experimentando en la profesión contable a nivel mundial, así como en los cambios de la actividad empresarial, en las finanzas nacionales e Internacionales, y en la economía.

Por lo antes expuesto, una estructura curricular eficiente y adecuada a los cambios científicos y tecnológicos en materia contable va a coadyuvar a la formación de profesionales en contabilidad de éxito, mediante una estructura de asignaturas que progresivamente les brinden el conocimiento especializado que permita la formación integral del estudiante y su inmediata integración al mercado laboral. En tal sentido, la Facultad de Ciencias Contables, en su nuevo planteamiento curricular propone mantenerse a la vanguardia en la educación universitaria superior ya que, concibe que los cambios y propuestas deben ser una necesidad académica permanente, si buscamos consolidar el conocimiento como fundamento pragmático del desarrollo personal y social. En este sentido, buscamos consolidar el modelo educativo en ejes curriculares esenciales que den soporte técnico pedagógico a las áreas curriculares y líneas de formación, que son las siguientes:

Primera línea: Formación basada en competencias, que consolide los saberes generales, específicos y profesionales propuestos; buscando la pertinencia y calidad de la formación profesional del Contador Público, manteniendo el carácter humanista de la misma, mediante la enseñanza de valores éticos.

Segunda línea: Aprendizaje Significativo y centrado en el estudio de Morgan (2001) que establece que este aprendizaje está regulado por principios que regulan el proceso de enseñar y aprender basado en los siguientes principios:

- ✓ Principio de construcción de conocimiento
- ✓ Principio de contextualización socio cultural
- ✓ Principio de Trabajo corporativo

Tercera línea: Uso racional y oportuno de las Tecnologías de la Información y Comunicación -TIC's-, en el proceso de la enseñanza y, también, del aprendizaje, como apoyo importante para el docente y el estudiante, constituido por el estudio, extra curricular, del Office y de los paquetes

contables; además de motivar al estudiante a que se conecte a las Redes Científicas y Profesionales.

Cuarta línea: Preparación del estudiante, para el Aprendizaje a lo largo de toda la vida en un marco de apertura, a través de la investigación, como base para la construcción de su propio saber y de la creación científica del conocimiento.

Quinta línea. Extensión Universitaria y responsabilidad social universitaria para relacionar la universidad y a los estudiantes con su comunidad buscando el cambio social a través de la mejora de la sociedad y a preservar el medio ambiente. Esta práctica permite al estudiante aprender “in situ” sobre la realidad Nacional y ser un mejor ciudadano.

III. Propósitos de la formación (objetivo)

Objetivos Estratégicos tomados del Plan de Desarrollo Institucional 2011-2021 de la UNAC

Eje Estratégico : FORMACIÓN PROFESIONAL

- ✓ Promover los procesos de formación profesional acordes con los estándares de calidad

Eje Estratégico : INVESTIGACIÓN

- ✓ Promover la investigación científica aplicada, la innovación y la creatividad tecnológica para la difusión de sus resultados en la sociedad.

Eje Estratégico : INTERNALIZACIÓN

- ✓ Direccionar la oferta académica coherente con los procesos de globalización de acuerdo a lo estipulado en el estatuto Art 12.16

Eje Estratégico : EXTENSIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

- ✓ Contribuir con la comunidad buscando el cambio social a través de la mejora de la sociedad y a preservar el medio ambiente

Eje Estratégico : CENTROS DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

- ✓ Lograr la competitividad de los centros productivos

Eje Estratégico : INFRAESTRUCTURA

- ✓ Adecuar la infraestructura a las necesidades de la universidad.

Eje Estratégico : GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- ✓ Adecuar el sistema de gestión a las nuevas necesidades de la universidad.

IV. Perfil de ingresante (por competencia)

El aspirante que desee ingresar a la carrera de Contabilidad, además de ser egresado de secundaria, deberá poseer las siguientes competencias

- Capacidad de análisis crítico y discernimiento
- Habilidad numérica y razonamiento matemático
- Facilidad para adaptarse al cambio
- Proactivo al trabajo en equipo.
- Pensamiento crítico y reflexivo.
- Capacidad de comunicación y.
- Sentido ético y responsabilidad

V. Perfil del egresado (por competencias)

- Formación ética, humanística, tecnológica y de conciencia profesional.
- Actitud proactiva para adaptarse a los cambios del entorno.
- Optimizar la gestión financiera, contable y tributaria de las empresas, relacionando los factores internos y externos
- Conocer y dominar los principios, procedimientos y técnicas de auditoría, para asegurarse de que las auditorías se llevan a cabo de manera coherente y sistemática
- Dirigir y participar activamente en equipos de trabajo multidisciplinarios.
- Identificar, formular y resolver problemas de su competencia.
- Incorporar y contextualizar las nuevas tecnologías a los procesos administrativos-contables y a los sistemas de información de las organizaciones.
- Conocer y dominar al menos, un idioma extranjero.
- Aplicar los estándares y las prácticas nacionales e internacionales relacionadas con la profesión.

VI. Competencias de las áreas de formación y distribución de asignaturas

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS-SISTÉMICAS

COMPETENCIA	CAPACIDAD	DESTREZA		
APRENDER-APRENDER	Comprensión (Razonamiento Lógico)	*Analiza	*Compara	
		Sintetiza	*Argumenta	
Habilidad para investigar	Comprensión (Razonamiento Lógico)	*Identifica	*Clasifica	
		*Define	*Interpreta	
		*Analiza	*Compara	
			*Calcula	
	Pensamiento Crítico y Creativo	*Busca, Selecciona y organiza información	*Elabora Conclusiones	
			*Experimenta	
			*Argumenta	
	Indagación y Experimentación		*Procesa la información	
			*Establece causas y Consecuencias	
			*Utiliza Instrumentos	
			*Utiliza Algoritmos	
			*Elaborar Conclusiones	
*Verifica Resultados				
Autonomía e iniciativa personal	Pensamiento Ejecutivo (Toma de Decisiones)	*Discierne		
		*Negocia		
		*Toma Decisiones Valorativas		
		*Demuestra Independencia e Iniciativa Personal		
Planificar, gestionar, monitorear, reflexionar sobre el aprendizaje	Pensamiento Crítico y Creativo	*Demuestra Originalidad	*Argumenta	
		*Planifica	*Valora	
	Socialización	*Investiga		
		*Utiliza estrategias adecuadas		
Pensamiento Resolutivo	Comprensión	• Identifica	• Demuestra	
		• Analiza	• Fundamenta	
	Pensamiento Resolutivo	• Procesa Información		
		• Formula o propone		
		• Organiza la Información		
		• Comprueba y Verifica		
Pensamiento Creativo	Pensamiento Creativo	• Muestra fluidez mental	• Representa	
		• Soluciona Problemas		
	Pensamiento	• Investiga	• Valora	

	Crítico	• Argumenta	• Elabora Conclusiones
--	---------	-------------	------------------------

COMPETENCIAS BÁSICAS - INSTRUMENTALES

COMPETENCIA	CAPACIDAD	DESTREZA	
COMPETENCIA COMUNICATIVA EFICAZ EN PROPIA LENGUA Y EXTRANJERA	Pensamiento crítico	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga • Argumenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Valora • Elabora conclusiones
	Expresión oral y escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica de manera oral y escrita 	
	Comprensión	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica • Demuestra 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza • Fundamenta
	Socialización	<ul style="list-style-type: none"> • Trabaja en equipo • Debate 	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga • Opina • Controla las emociones
COMPETENCIA EN EL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y USO DE LAS TICS	Pensamiento creativo	<ul style="list-style-type: none"> • Muestra Fluidez • Representa 	<ul style="list-style-type: none"> • Soluciona Problemas
	Pensamiento crítico	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga • Argumenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Valora • Elabora Conclusiones
	Pensamiento Ejecutivo	<ul style="list-style-type: none"> • Discierne • Negocia 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma decisiones valorativas • Demuestra independencia e iniciativa personal
	Comprensión	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica • Analiza 	<ul style="list-style-type: none"> • Demuestra • Fundamenta
	Socialización	<ul style="list-style-type: none"> • Trabaja en equipo • Investiga 	<ul style="list-style-type: none"> • Debate • Opina • Controla emociones
PENSAMIENTO RESOLUTIVO	Pensamiento crítico	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga • Argumenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Valora • Elabora conclusiones
	Pensamiento Resolutivo	<ul style="list-style-type: none"> • Procesa Información • Formula y propone 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiza información • Comprueba y verifica
	Socialización	<ul style="list-style-type: none"> • Trabaja en equipo • Investiga 	<ul style="list-style-type: none"> • Debate • Opina
TOMA DE DECISIONES	Pensamiento crítico	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga • Argumenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Valora • Elabora conclusiones
	Pensamiento Ejecutivo	<ul style="list-style-type: none"> • Discierne • Negocia 	<ul style="list-style-type: none"> • Toma decisiones valorativas • Demuestra independencia

			e iniciativa personal
	Socialización	<ul style="list-style-type: none"> • Trabaja en equipo • Investiga 	<ul style="list-style-type: none"> • Debate • Opina • Controla emociones
PENSAMIENTO ANALITICO Y CRÍTICO	Pensamiento Analítico	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza • Evalúa 	<ul style="list-style-type: none"> • Infiere • Elabora conclusiones
	Pensamiento Crítico	<ul style="list-style-type: none"> • Investiga • Argumenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Valora • Elabora Conclusiones

DISTRIBUCIÓN DE ASIGNATURAS POR AREAS

ESTUDIOS GENERALES						
Ciclo	No	Código	ASIGNATURA	HT	HP	CRED
I	3	HI131	TÉCNICAS DE ELOCUCIÓN Y REDACCIÓN	2	2	3
I	4	DL801	CONSTITUCIÓN DESARROLLO Y DEFENSA NACIONAL	2	2	3
I	5	MT121	MATEMATICA BÁSICA I	3	2	4
I	6	HI132	METÓDICA DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO	2	2	3
II	9	HI133	LÓGICA Y FILOSOFÍA	2	2	3
II	11	MT122	MATEMÁTICA BÁSICA II	3	2	4
II	12	HI134	SOCIOLOGÍA ECONÓMICA	2	2	3
III	16	HI135	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	2	2	3
III	18	MT123	ESTADÍSTICA	2	2	3
III	19	EC111	ECONOMÍA I	2	2	3
IV	26	EC112	ECONOMÍA II	2	2	3
VI	39	HI136	TESIS I	3	2	4
VII	48	HI137	TESIS II	3	2	4
VIII	55	HI138	TESIS III	3	2	4
X	70	HI139	ETICA	2	2	3
TOTAL				35	30	50
AREA DE CONTABILIDAD						
I	1	CO101	CONTABILIDAD BASICA I	3	2	4
I	2	CO102	DOCUMENTACIÓN Y REGISTROS CONTABLES	2	2	3
II	8	CO103	CONTABILIDAD BÁSICA II	3	2	4
III	15	CO104	NORMAS INTERACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA I	2	2	3

IV	22	CO10 5	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	2	2	3
IV	23	CO10 6	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA II	2	2	3
V	29	CO10 7	ESTADOS FINANCIEROS Y NORMAS CONTABLES	2	2	3
V	31	IC501	SISTEMAS DE INFORMACION CONTABLE I	2	2	3
VI	36	CO10 8	ESTADOS FINANCIEROS Y NORMAS CONTABLES II	2	2	3
VI	42	EL901	CONTABILIDAD DE EMPRESAS COMERCIO EXTERIOR (E)	2	2	3
VII	44	CO10 9	NORMAS INTERNACIONALES PARA PYMES	2	2	3
VII	49	EL903	CONTABILIDAD DE EMPRESAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIOS (E)	2	2	3
VIII	51	CG40 1	GESTIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA I	3	2	4
VIII	56	EL905	CONTABILIDAD DE EMPRESAS DEL SISTEMA FINANCIERO (E)	2	2	3
IX	58	CG40 2	GESTIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA II	3	2	4
IX	59	IC502	SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE II	2	2	3
IX	64	EL907	CONTABILIDAD DE EMPRESAS EXTRACTIVAS Y MANUFACTURERAS (E)	2	2	3
IX	65	EL908	METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA CONTABLE (E)	2	2	3
TOTAL				40	36	58
AREA DE COSTOS						
Ciclo	No	Código	ASIGNATURA	HT	HP	CRED
V	30	CT201	CONTABILIDAD DE COSTOS I	2	2	3
VI	37	CT202	CONTABILIDAD DE COSTOS II	2	2	3
IX	60	CT203	CONTABILIDAD GERENCIAL	2	2	3
TOTAL				6	6	9
AREA DE FINANZAS						
IV	24	FZ121	MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LOS NEGOCIOS	2	2	3
VI	38	FZ122	MATEMATICA FINANCIERA Y ACTUARIAL	2	2	3
VII	45	FZ123	FINANZAS DE EMPRESAS I	3	2	4
VIII	52	FZ124	FINANZAS DE EMPRESAS II	3	2	4
IX	60	FZ125	CONTABILIDAD GERENCIAL	2	2	3
X	67	FZ126	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	2	2	3
X	73	EL910	MERCADO DE VALORES (E)	2	2	3

				TOTAL	16	14	23
--	--	--	--	-------	----	----	----

AREA DE AUDITORIA							
VI	43	EL902	CONTROL INTERNO Y SISTENA NACIONAL DE CONTROL (E)	2	2	3	
VII	47	AU601	NORMAS DE AUDITORIA	3	2	4	
VIII	54	AU602	AUDITORIA FINANCIERA I	2	2	3	
IX	61	AU603	AUDITORIA TRIBUTARIA	2	2	3	
IX	62	AU604	AUDITORIA FINANCIERA II	2	2	3	
X	66	AU605	AUDITORIA GUBERNAMENTAL	2	2	3	
X	68	AU606	PERITAJE CONTABLE JUDICIAL Y TASACIONES	2	2	3	
X	69	AU607	AUDITORIA EMPRESARIAL	2	2	3	
X	72	EL909	GESTIÓN Y RIESGO EMPRESARIAL (E)	2	2	3	
				TOTAL	19	18	28
AREA DE TRIBUTACIÓN							
V	32	TB701	DERECHO TRIBUTARIO	2	2	3	
VII	46	TB702	TRIBUTOS I	3	2	4	
VIII	53	TB703	TRIBUTOS II	3	2	4	
VIII	57	EL906	REGIMENES ESPECIALES DE TRIBUTOS	2	2	3	
				TOTAL	10	8	14

AREA COMPLEMENTARIA							
I	7	TA101	TALLER I	1	2	2	
II	10	DL802	INTRODUCCIÓN AL DERECHO CONSTITUCIONAL Y CIVIL	2	2	3	
II	13	AD141	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL	2	2	3	
II	14	TA102	TALLER II	1	2	2	
III	17	DL803	DERECHO COMERCIAL	2	2	3	
III	20	AD102	LIDERZGO Y COMPORTAMIENTO EMPRESARIAL	2	2	3	
III	21	IN301	INGLÉS I	2	2	3	
IV	25	DL804	DERECHO DEL TRABAJO	2	2	3	
IV	27	AD143	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN	2	2	3	

IV	28	IN302	INGLÉS II	2	2	3
V	33	EC113	ECONOMIA MONETARIA Y BANCARIA	2	2	3
V	34	AD14 4	MARKETING EMPRESARIAL	2	2	3
V	35	IN303	INGLES III	2	2	3
VI	40	AD14 5	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO PRIVADO Y PÚBLICO	2	2	3
VI	41	IN304	INGLÉS IV	2	2	3
VII	50	EL904	SISTEMA CONCURSAL E INDECOPI (E)	2	2	3
IX	63	PP101	PRÁCTICAS PREPROFESIONALES I	2	2	3
X	71	PP102	PRÁCTICAS PREPROFESIONALES II	2	2	3
TOTAL				34	36	52

VII. Plan de Estudios

PLAN DE ESTUDIOS POR CICLOS O SEMESTRES ACADÉMICOS

Ciclo	Nº	Código	ASIGNATURA	HT	HP	Cr.	PRE-REQ.
PRIMER CICLO							
I	1	CO101	CONTABILIDAD BASICA I	3	2	4	-----
I	2	CO102	DOCUMENTACIÓN y REGISTROS CONTABLES	2	2	3	-----
I	3	HI131	TECNICAS DE ELOCUCIÓN Y REDACCIÓN	2	2	3	-----
I	4	DL801	CONSTITUCION DESARROLLO Y DEFENSA NACIONAL	2	2	3	-----
I	5	MT121	MATEMÁTICA BÁSICA I	3	2	4	-----
I	6	HI132	METÓDICA DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO	2	2	3	-----
I	7	TA101	TALLER I	1	2	2	-----
TOTAL DE CREDITOS				15	14	22	
SEGUNDO CICLO							
II	8	CO103	CONTABILIDAD BASICA II	3	2	4	CO101(01)
II	9	HI133	LÓGICA Y FILOSOFÍA	2	2	3	HI131(03)
II	10	DL802	INTRODUCCIÓN AL DERECHO CONSTITUCIONAL Y CIVIL	2	2	3	DL801(04)
II	11	MT122	MATEMÁTICA BÁSICA II	3	2	4	MT121(05)
II	12	HI134	SOCIOLOGÍA ECONÓMICA	2	2	3	HI132(06)
II	13	AD141	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL	2	2	3	-----
II	14	TA102	TALLER II	1	2	2	TA101(7)
TOTAL DE CREDITOS				15	14	22	
TERCER CICLO							
III	15	CO104	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA I	2	2	3	CO103(08)
III	16	HI135	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	2	2	3	HI132(06)
III	17	DL803	DERECHO COMERCIAL	2	2	3	DL802(10)
III	18	MT123	ESTADÍSTICA	2	2	3	MT122(11)
III	19	EC111	ECONOMÍA I	2	2	3	HI134(12)

)
III	20	AD142	LIDERAZGO Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	2	2	3	AD141(13)
III	21	IN301	INGLES I	2	2	3	-----
TOTAL DE CREDITOS				14	14	21	
CUARTO CICLO							
IV	22	CO105	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	2	2	3	CO104(15)
IV	23	CO106	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA II	2	2	3	CO104(15)
IV	24	FZ121	MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LOS NEGOCIOS	2	2	3	MT123(18)
IV	25	DL804	DERECHO DEL TRABAJO	2	2	3	DL803(17)
IV	26	EC112	ECONOMÍA II	2	2	3	EC111(19)
IV	27	AD143	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN	2	2	3	AD142(20)
IV	28	IN302	INGLES II	2	2	3	IN301(21)
TOTAL DE CREDITOS				14	14	21	
QUINTO CICLO							
V	29	CO107	ESTADOS FINANCIEROS Y NORMAS CONTABLES I	2	2	3	CO105(22)
V	30	CT201	CONTABILIDAD DE COSTOS I	2	2	3	CO105(22)
V	31	IC501	SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE I	2	2	3	CO105(22)
V	32	TB701	DERECHO TRIBUTARIO	2	2	3	DL802(10)
V	33	EC113	ECONOMÍA MONETARIA Y BANCARIA	2	2	3	EC112(26)
V	34	AD144	MARKETING EMPRESARIAL	2	2	3	AD143(27)
V	35	IN303	INGLES III	2	2	3	IN302(28)
TOTAL DE CREDITOS				14	14	21	
SEXTO CICLO							
VI	36	CO108	ESTADOS FINANCIEROS Y NORMAS CONTABLES II	2	2	3	CO107(29)
VI	37	CT202	CONTABILIDAD DE COSTOS II	2	2	3	CT201(30)
VI	38	FZ122	MATEMÁTICA FINANCIERA Y ACTUARIAL	2	2	3	FZ121(24)
VI	39	HI136	TESIS I	3	2	4	HI135(16)
VI	40	AD145	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO PRIVADO Y PÚBLICO	2	2	3	AD144(34)
VI	41	IN304	INGLES IV	2	2	3	IN303(35)
VI	42	EL901	CONTABILIDAD DE EMPRESAS COMERCIO EXTERIOR (E)	2	2	3	CO107(29)
VI	43	EL902	CONTROL INTERNO Y SISTEMA NACIONAL DE CONTROL (E)	2	2	3	CO107(29)
TOTAL DE CREDITOS				15	14	22	
SETIMO CICLO							
VII	44	CO109	NORMAS INTERNACIONALES PARA PYMES	2	2	3	CT202(37)
VII	45	FZ123	FINANZAS DE EMPRESAS I	3	2	4	FZ122(38)
VII	46	TB702	TRIBUTOS I	3	2	4	TB701(32)
VII	47	AU601	NORMAS DE AUDITORÍA	3	2	4	CO108(36)

VII	48	HI137	TESIS II	3	2	4	HI136(39)
VII	49	EL903	CONTABILIDAD DE EMPRESAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIOS (E)	2	2	3	EL901(42)
VII	50	EL904	SISTEMA CONCURSAL E INDECOPI (E)	2	2	3	EL902(43)
TOTAL DE CREDITOS				16	12	22	
OCTAVO CICLO							
VIII	51	CG401	GESTIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA I	3	2	4	CO108(36)
VIII	52	FZ124	FINANZAS DE EMPRESAS II	3	2	4	FZ123(45)
VIII	53	TB703	TRIBUTOS II	3	2	4	TB702(46)
VIII	54	AU602	AUDITORÍA FINANCIERA I	2	2	3	AU601(47)
VIII	55	HI138	TESIS III	3	2	4	HI137(48)
VIII	56	EL905	CONTABILIDAD DE EMPRESAS DEL SISTEMA FINANCIERO (E)	2	2	3	EL903(49)
VIII	57	EL906	REGÍMENES ESPECIALES DE TRIBUTOS (E)	2	2	3	EL904(50)
TOTAL DE CREDITOS				16	12	22	
NOVENO CICLO							
IX	58	CG402	GESTIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA II	3	2	4	CG401(51)
IX	59	IC502	SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE II	2	2	3	IC501(31)
IX	60	FZ125	CONTABILIDAD GERENCIAL	2	2	3	FZ124(52)
IX	61	AU603	AUDITORÍA TRIBUTARIA	2	2	3	AU602(54)
IX	62	AU604	AUDITORÍA FINANCIERA II	2	2	3	AU602(54)
IX	63	PP101	PRACTICAS PRE PROFESIONALES I	2	2	3	-----
IX	64	EL907	CONTABILIDAD DE EMPRESAS EXTRACTIVAS Y MANUFACTURERAS (E)	2	2	3	EL905(56)
IX	65	EL908	METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA CONTABLE (E)	2	2	3	EL906(57)
TOTAL DE CREDITOS				15	14	22	
DECIMO CICLO							
X	66	AU605	AUDITORÍA GUBERNAMENTAL	2	2	3	CG402(58)
X	67	FZ126	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	2	2	3	FZ125(60)
X	68	AU606	PERITAJE CONTABLE JUDICIAL Y TASACIONES	2	2	3	AU604(62)
X	69	AU607	AUDITORÍA EMPRESARIAL	2	2	3	AU604(62)
X	70	HI139	ETICA	2	2	3	HI138(55)
X	71	PP102	PRACTICAS PRE PROFESIONALES II	2	2	3	PP101(63)
X	72	EL909	GESTIÓN Y RIESGO EMPRESARIAL (E)	2	2	3	EL907(64)
X	73	EL910	MERCADO DE VALORES (E)	2	2	3	EL908(65)
TOTAL DE CREDITOS				14	14	21	
TOTAL GENERAL				148	120	216	

VIII. Malla Curricular

CICLO I (22)	CICLO II (22)	CICLO III (21)	CICLO IV (21)	CICLO V (21)	CICLO VI (22)	CICLO VII (22)	CICLO VIII (22)	CICLO IX (22)	CICLO X(21)
01 Contabilidad Básica I (4)	08 Contabilidad Básica II (4)	15 Normas Internacionales de Información Financiera I (3)	22 Contabilidad de Sociedades (3)				51 Gestión y Contabilidad Pública I (4)	58 Gestión y Contabilidad Pública II (4)	66 Auditoría Gubernamental (3)
02 Documentación y Registros Contables (3)			23 Normas Internacionales de Información Financiera II (3)	29 Estados Financieros y Normas Contables I (3)	36 Estados Financieros y Normas Contables II (3)				
				30 Contabilidad de Costos I (3)	37 Contabilidad de Costos II (3)	44 Normas Internacionales para PYMES (3)			
				31 Sistemas de Información Contable I (3)				59 Sistemas de información Contable II (3)	
			24 Métodos Cuantitativos para los Negocios (3)		38 Matemática Financiera y Actuarial (3)	45 Finanzas de Empresas I (4)	52 Finanzas de Empresas II (4)	60 Contabilidad Gerencial (3)	67 Formulación y Evaluación de Proyectos (3)
				32 Derecho Tributario (3)		46 Tributos I (4)	53 Tributos II (4)	61 Auditoría Tributaria (3)	68 Peritaje Contable Judicial y Tasación (3)
						47 Normas de Auditoría (4)	54 Auditoría Financiera I (3)	62 Auditoría Financiera II (3)	69 Auditoría Empresarial (3)
03. Técnicas de Elocución y Redacción (3)	09 Lógica y Filosofía (3)	16 Metodología de la Investigación Científica (3)			39 Tesis I (4)	48 Tesis II (4)	55 Tesis III (4)		70 Ética (3)
04 Constitución, Desarrollo y Defensa Nacional (3)	10 Introducción al Derecho Constitucional y Civil (3)	17 Derecho Comercial (3)	25 Derecho del Trabajo (3)						
05 Matemática Básica I (4)	11 Matemática Básica II (4)	18 Estadística (3)							
06 Metodología del Estudio Universitario (3)	12 Sociología Económica (3)	19 Economía I (3)	26 Economía II (3)	33 Economía Monetaria y Bancaria (3)					
	13 Administración y Gestión Empresarial (3)	20 Liderazgo y Comportamiento Organizacional (3)	27 Administración y Dirección de la Producción (3)	34 Marketing Empresarial (3)	40 Planeamiento Estratégico Privado y Público (3)				
07 Taller I (2)	14 Taller II (2)	21 Inglés I (3)	28 Inglés II (3)	35 Inglés III (3)	41 Inglés IV (3)			63 Prácticas Pre Profesionales I (3)	71 Prácticas Pre Profesionales II (3)
					42 Contabilidad de Empresas de Comercio Exterior (E) (3)	49 Contabilidad de Empresas Industriales, Comerciales y de Servicios (E) (3)	56 Contabilidad de Empresas del Sistema Financiero (E) (3)	64 Contabilidad de Empresas Extractivas y Manufactureras (E) (3)	72 Gestión y Riesgo Empresarial (E) (3)
					43 Control Interno y Sistema Nacional de Control (E) (3)	50 Sistema Concursal e Indecopi (E) (3)	57 Regímenes Especiales de Tributos (E) (3)	65 Metodología de la Enseñanza Contable (E) (3)	73 Mercado de Valores (E) (3)
CICLO I (22)	CICLO II (22)	CICLO III (21)	CICLO IV (21)	CICLO V (21)	CICLO VI (22)	CICLO VII (22)	CICLO VIII (22)	CICLO IX (22)	CICLO X(21)

IX. Sumilla de las asignaturas

PRIMER CICLO

1. CONTABILIDAD BÁSICA I

SUMILLA: El Curso es teórico práctico y de carácter obligatorio. Comprende un breve estudio de la evolución del pensamiento contable así como de aspectos generales de la empresa. Estudia las definiciones, clasificaciones, descripciones de los contenidos y de la dinámica del Plan Contable General Empresarial, de las cuentas más utilizadas en las empresas y su aplicación en el registro de las transacciones realizadas por las empresas para, registrar contablemente, dichas operaciones, correctamente, en los Libros de Contabilidad, reconociendo las diferencias y formas de uso tanto de los Libros Principales como los Libros Auxiliares hasta la obtención del Balance de Comprobación y de los Estados Financieros Balance General y Estado de Resultados.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizada en dos unidades.

Unidad I: Historia y teoría de la Contabilidad.

Unidad II: Aplicación de la teoría contable.

2. DOCUMENTACIÓN Y REGISTROS CONTABLES

SUMILLA: La asignatura de Documentación y Registros Contables es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad que el futuro profesional contable comprenda los conceptos relacionados a los comprobantes de pagos, Ley de Título y Valores aplicándolos en las operaciones realizadas por la empresa, incidiendo en la parte formal y legal para que tenga la validez correspondiente necesario para evaluar, asesorar y realizar consultoría en sistemas de contabilidad relacionadas con el ejercicio de la profesión contable.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I: Generalidades del curso

Unidad II: Comprobantes de pago

Unidad III: Títulos y Valores

Unidad IV: Principios del Sistema Financiero

3. TÉCNICAS DE ELOCUCIÓN Y REDACCIÓN

SUMILLA: La asignatura de Técnicas de Elocución y Redacción es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad elevar los niveles de competencia comunicativa oral y escrita en el estudiante, mediante la comprensión y producción de textos comunicativos.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizado en tres unidades:

Unidad I: Teoría y normativa

Unidad II: Técnicas de expresión oral

Unidad III: Técnicas de expresión escrita

4. CONSTITUCIÓN, DESARROLLO Y DEFENSA NACIONAL

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico, su finalidad es conocer la constitución política del Perú Así como la seguridad, desarrollo y defensa Nacional del país

Comprende: Derecho y Constitución Política del Perú. Aspecto psicosocial de la realidad nacional. Aspectos Geopolíticos. Estado y Nación.- crecimiento y desarrollo económico. La seguridad integral la defensa nacional. Sistema de defensa nacional. Planteamiento estratégico de la defensa nacional. Planteamiento estratégico para los conflictos: Internos y Externos. Planeamiento estratégico para las catástrofes. Movilización y desmovilización.

5. MATEMÁTICA BÁSICA I

SUMILLA: La asignatura de Matemática Básica I es de naturaleza teórico-práctico y de carácter obligatorio, cuyo propósito es que el estudiante utilice sus capacidades de razonamiento inductivo, deductivo y analítico para producir e interpretar información y

resolver problemas que implican la toma de decisiones. El contenido de la asignatura comprende de 4 Unidades:

UNIDAD I. Sistema de los Números Reales

UNIDAD II. Geometría Analítica Plana

UNIDAD III. Relaciones y Funciones en los Reales

UNIDAD IV. Matrices y Determinantes.

6. METÓDICA DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO

SUMILLA: La asignatura de Metódica del Estudio Universitario es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad que el futuro profesional contable desarrolle la capacidad para elaborar ponencias, informes, comentarios, investigar, disertar sobre temas de su especialidad y actualizarse permanentemente, desarrollándose de manera individual y en grupo.

La asignatura está organizada en cinco unidades:

UNIDAD I: LA UNIVERSIDAD Y LA FORMACIÓN DEL CONTADOR

UNIDAD II: APRENDIZAJE Y ESTUDIO

UNIDAD III: METÓDOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y EN EQUIPOS

UNIDAD IV: LA MONOGRÁFIA Y LA INVESTIGACIÓN

7. TALLER I

Los talleres forman parte de la educación integral de los estudiantes y estos estarán conformados por los talleres que ofrece OBU, los mismos que serán coordinados con la escuela de contabilidad.

SEGUNDO CICLO

8. CONTABILIDAD BÁSICA II

SUMILLA: La asignatura de Contabilidad Básica II es de naturaleza teórica - practica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad elevar los niveles para certificar el registro literal de la documentación

contable incluyendo las partidas o asientos contables de los libros o registros de las personas naturales y jurídicas con el propósito de aprender a formular correctamente los estados financieros básicos necesarios para evaluar, asesorar y realizar consultoría en sistemas de contabilidad relacionadas con el ejercicio de la profesión contable.

La asignatura está organizada en cuatro unidades

Unidad I: Generalidades del curso

Unidad II: Libros Obligatorios

Unidad III: Libros voluntarios

Unidad IV: Proceso de Integración contable

9. LÓGICA Y FILOSOFÍA

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es entender el razonamiento lógico del conocimiento con la finalidad de reconocer las secuencias lógicas del conocimiento aplicado a la contabilidad

Comprende: Definición y clasificación de la lógica: Lógica formal-simbólica y lógica dialéctica. Los sistemas Peano-Russell, Hilbert, Bernays, Church, Rosser, y las leyes y categorías dialécticas. La metodología del pensamiento y su utilidad la mentalidad primitiva. Del mito a la Filosofía. La Lógica aristotélica: definición, juicio y raciocinio. Errores y falacias. Razonamiento inductivo. Certeza, probabilidad y error. La Lógica Booliana. La Epistemología Contable: Aspectos Filosóficos Conceptuales. Historicidad de la Teoría Contable. Los Paradigmas y Tradiciones de la Contabilidad. Las teorías estructuralistas de la Ciencia de la Contabilidad. Las Escuelas de Contabilidad. Las Funciones Científicas de la Contabilidad actual, y otros.

10. INTRODUCCIÓN AL DERECHO CONSTITUCIONAL Y CIVIL

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que los estudiantes apliquen la normatividad del código civil a la problemática de las empresas y de la vida personal.

Comprende: Concepto de Estado-El Estado Peruano-Concepto de Norma Jurídica-Los Elementos de la norma jurídica y sanción-Validez y

cumplimiento de la norma jurídica-La Costumbre -La Doctrina-La Legislación (Leyes)-La Jurisprudencia-La Introducción Jurídica-Los Criterios generales de interpretación-Los métodos de interpretación-La Aplicación del sistema jurídico en el espacio-La aplicación del sistema jurídico en el tiempo. Estudio básico del código civil y el código de procedimiento civil

11. MATEMÁTICA BÁSICA II

SUMILLA: La asignatura de Matemática Básica II es de naturaleza teórico-práctico y de carácter obligatorio, cuyo propósito es que el estudiante utilice sus capacidades de razonamiento inductivo, deductivo y analítico para producir e interpretar información y resolver problemas que implican la toma de decisiones.

El contenido de la asignatura comprende de 3 Unidades:

Unidad I. Límites y Continuidad

Unidad II. Derivadas y sus aplicaciones

Unidad III. Integrales y sus Aplicaciones

12. SOCIOLOGÍA ECONÓMICA

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante reconozca la problemática social y su incidencia en la profesión contable

Comprende: Inicios de la sociología, paradigmas, el concepto de cultura, componentes de la cultura. El cambio cultural, principales escuelas del pensamiento económico y sociológico, la matriz principal de los cambios sociales, la sociedad industrial y los orígenes del capitalismo, las tendencias más relevantes del cambio social contemporáneo, cultura y economía, la problemática del subdesarrollo y del rol del mercado, los problemas de la tecnología y ecología, el impacto de los medios de comunicación de masas y la importancia de los valores culturales y los aspectos sociales en la economía. Estudio socioeconómico de la realidad regional y nacional peruana.

13. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

SUMILLA: La asignatura de Administración y gestión empresarial es de naturaleza teórico - práctica, fundamental de la ciencia administrativa, en que se expone y se discute las principales teorías y técnicas de la administración, así como la realidad de la empresa peruana; con la finalidad de contribuir al desarrollo de las competencias necesarias para un desempeño laboral óptimo en cualquier organización.

El contenido temático está organizado en cuatro (04) unidades de aprendizaje:

Unidad I: Antecedentes Históricos de la Administración

Unidad II: Las teorías de la Administración y su importancia

Unidad III: La Empresa; el proceso Administrativo y la Administración del Futuro

Unidad IV: Similitud y diferencias entre la administración pública y privada; Análisis de las propuestas del CADE.

14. TALLER II

Los talleres forman parte de la educación integral de los estudiantes y estos estarán conformados por los talleres que ofrece OBU, los mismos que serán coordinados con la escuela de contabilidad.

TERCER CICLO

15. NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA I

SUMILLA La naturaleza del curso es teórica y práctica. Su condición es obligatoria. Tiene como propósito que el alumno conozca, identifique y aplique adecuadamente las normas emitidas por el Consejo Internacional de Normas de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés), hasta llegar a formular estados financieros en forma

básica, para desarrollar la habilidad para identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

Su contenido está organizado en dos unidades:

Unidad I: Normas básicas

Unidad II: Normas complementarias

16. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca las teorías y evolución de la filosofía de las mismas con la finalidad de que estas se apliquen en los trabajos de investigación.

Comprende: Introducción a la investigación científica. El conocimiento. El conocimiento científico, vulgar y filosófico. Corrientes filosóficas en el conocimiento científico. El conocimiento científico: características. La ciencia: concepto y características. Tipos de ciencia: como proceso y como resultado. Valor social de la ciencia. Ciencia e investigación científica. El método científico en la investigación: concepto, características, objetivos y etapas. Tipos de investigación científica. Técnicas de Investigación Científica. Cómo surge la decisión de investigar. Fuentes de ideas para una investigación. El área, tema y problema de investigación.

17. DERECHO COMERCIAL

SUMILLA: La asignatura de Derecho Comercial es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio, que proporciona las herramientas teóricas y los instrumentos normativos necesarios para comprender la dinámica comercial y empresarial, con la finalidad de desarrollar la habilidad para identificar, formular y aprovechar oportunidades.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I : Introducción al Derecho Comercial.

Unidad II : Teoría General de los Contratos.

Unidad III : Las Sociedades.

Unidad IV : Legislación vinculada al Comercio.

18. ESTADÍSTICA

SUMILLA: La asignatura de Estadística es de naturaleza teórico-práctica. Tiene como propósito adquirir la habilidad para identificar, formular y resolver problemas de su competencia aplicando los métodos y técnicas estadísticas en el tratamiento, análisis de datos para la generalización e interpretación de información para la toma de decisiones.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

UNIDAD I: Presentación y Descripción de datos

UNIDAD II: Regresión y Correlación

UNIDAD III: Probabilidades y Principales Distribuciones

UNIDAD IV: Inferencia Estadística

19. ECONOMÍA I

SUMILLA: La asignatura Economía I, es de naturaleza teórico-práctica de carácter obligatorio tiene como finalidad elevar los niveles de comunicación oral y escrita en el estudiante, mediante la comprensión y producción de textos comunicativos.

La asignatura está organizada en Cuatro Unidades:

UNIDAD I : Introducción a las teorías y modelos económicos.

UNIDAD II : Teoría de la oferta, demanda y equilibrio del mercado.

UNIDAD III : Teoría del consumidor, Teoría de la producción.

UNIDAD IV: Teoría de los costos, ingresos y beneficios.

comportamiento de los mercados.

20. LIDERAZGO Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca el comportamiento de las personas dentro de la empresa y así este pueda convertirse en un buen líder.

Comprende: Principios básicos del comportamiento organizacional relacionados con la gestión de la contabilidad y la empresa. El estrés y el bienestar en el trabajo. Teorías contemporáneas de motivación. El control de la organización y los sistemas de recompensas. Diseño

del trabajo y reacciones de los empleados ante el trabajo. Dinámicas de grupos de trabajo y resolución grupal de problemas. Los procesos de influencia en las organizaciones: power, politics, leadership. Diseño organizacional y nuevas formas de organizaciones orientadas hacia el servicio. Administración de transacciones: cultura organizacional y cambio. Modelamiento de la Personalidad Ejecutiva del Contador Público.

21. INGLES I

SUMILLA: La asignatura de Inglés I es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad desarrollar la competencia comunicativa en lengua extranjera inglés, mediante la comprensión y producción de textos comunicativos elementales diversos, las estructuras gramaticales y repertorio léxico incorporando temas de interés referentes al desarrollo profesional a nivel básico.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizado en cuatro unidades:

Unidad I: Verb to be

Unidad II: Simple present

Unidad III: Simple past

Unidad IV: Present perfect

CUARTO CICLO

22. CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante aplique los contenidos de la ley de sociedades en la constitución, liquidación y fusión de las empresas con el fin de efectuar reestructuración empresarial.

Comprende: Constitución de Sociedades. Los aportes dinerarios y no dinerarios. Los aportes con títulos valores y documentos de crédito. Análisis de una Escritura Pública que contiene el pacto social y el estatuto. La Sociedad Colectiva: Marco legal para su constitución.- Modalidad de socios y Aportes.- Inventario y balance inicial.-

Distribución de utilidades y pérdidas. La Sociedad en Comandita: simple y por acciones: Marco legal.- Modalidad de socios y aportes.- Inventario y balance inicial. Distribución de utilidades y pérdidas. La Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada: Marco legal.- El capital social constituido por aportes.- Inventario y balance inicial.- Distribución de utilidades. Casuística. Sociedad Anónima, definiciones y clases. Las acciones. Definición. Clases de acciones. El Directorio y la participación en las utilidades. El Impuesto a la Renta, la reserva legal y otras reservas. Los estados financieros y la distribución de utilidades. La reorganización de sociedades: Transformación. Fusión. Escisión. Reestructuración patrimonial: Disolución, Liquidación y Extinción. Marco legal: Decreto Legislativo N.º 845. Disolución y Liquidación. Quiebra. Normas Procesales. La Empresa Principal, Sucursal y Agencias. NIC Nº 14 Preparación Información Financiera por Segmentos. Empresa Matriz. Subsidiarias y Asociadas. Las NIC's en la formulación de los Estados Financieros Consolidados y Separados. La Micro y Pequeña Empresa (MYPES). Asociación en participación. Consorcios. Contabilidad y Estados Financieros por Sectores Económicos: Minería, Pesquería. Construcción. Transporte. Educación: Marco Legal. Instituciones Características. Aspecto Contable y Tributario. Beneficio de la Reinversión de Utilidades.

23. NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA II

SUMILLA: La asignatura de Normas Internacionales de Información Financiera II es de naturaleza teórico - práctica de carácter obligatorio, el cual nos provee de fundamentos teóricos necesarios para reconocer, medir, presentar y revelar adecuadamente cada uno de los elementos de los Estados Financieros que contiene este curso. Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizado en cuatro unidades:

Unidad I : Introducción, NIC 16, NIC 17, NIC 18.

Unidad II : NIC 19, NIC 20, NIC 21, NIC 23, NIC 24, NIC 26.

Unidad III : NIC 27, NIC 28, NIC 29, NIC 32, NIC 33, NIC 34.

Unidad IV : NIC 36, NIC 37, NIC 38, NIC 39, NIC 40, NIC 41.

24. MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LOS NEGOCIOS

SUMILA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca y aplique modelos de análisis matemáticos para la toma de decisiones en las empresas.

Comprende: Modelos y estructuras de análisis cuantitativo, analizar los problemas en la toma de decisiones de los negocios. Analiza la teoría de las decisiones, la programación lineal, modelos de pronóstico, e inventarios, teoría de colas, juego de negocios, teoría de las restricciones. Herramientas para recolectar información para la toma de decisiones, procesarla, presentarla e interpretarla. Modelos básicos de administración de capital de trabajo.

25. DERECHO DEL TRABAJO

SUMILLA: La asignatura de Derecho del Trabajo es un curso obligatorio, de exigencias académicas teóricas y prácticas, tiene como finalidad desarrollar en el alumno habilidades para identificar, formular y resolver problemas en el área laboral de competencia del Contador Público, en base al conocimiento de sus principales instituciones y su aplicación en el pago de los adeudos laborales

La asignatura está organizada en las siguientes unidades:

Unidad I: El Derecho del Trabajo

Unidad II: Los protagonistas de la relación laboral

Unidad III: El contrato de trabajo

Unidad IV: La remuneración, la condición de trabajo, los beneficios sociales y principales créditos laborales.

26. ECONOMÍA II

SUMILLA: La asignatura de Economía II es de naturaleza teórico práctico de carácter obligatorio y ha sido concebida para desarrollar los conceptos básicos de la teoría económica. Su propósito es estudiar las principales variables macroeconómicas a partir de las decisiones los agentes económicos tales como familias, empresas, gobierno y el resto del mundo, además de evaluar los resultados de

sus comportamientos ante diferentes escenarios de política económica.

En ese sentido, tiene como finalidad; lograr la comprensión adecuada de los principales temas macroeconómicos, relacionados con la Estabilidad Económica y las políticas económicas necesarias para lograrla a partir del estudio de la Producción y la Renta de un país además de las razones por las cuales se genera la demanda efectiva de una nación, y lo que nos permitirá identificar y analizar las condiciones de equilibrio del Mercado en la Economía con la finalidad de desarrollar la habilidad de identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

El contenido de la asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad 1: Medición de la Actividad Económica

Unidad 2: Sistema de Cuentas Nacionales

Unidad 3: Determinación de la Renta.

Unidad 4: El equilibrio del Mercado en la Economía

27. ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN

SUMILLA: La Asignatura es de naturaleza teórica - práctica, de carácter obligatorio y comprende: Generalidades, Planeamiento y control de la producción, Recursos humanos, Recursos materiales, Disposición de planta, Programación de la producción, Estudio de tiempos y movimientos, Costos de Fabricación, Presupuestos de fábrica, y Control de calidad. Busca desarrollar su habilidad para identificar, formular y aprovechar oportunidades y resolver problemas de su competencia.

La asignatura se basará en cuatro unidades:

Unidad I: Generalidades, Planeamiento, Control de la Producción y Recursos Humanos.

Unidad II: Recursos Materiales y Disposición de Planta.

Unidad III: Programación de la Producción, Estudio de Tiempos y Movimientos, y Costos de Fabricación.

Unidad IV: Presupuestos de Fabrica y Control de Calidad.

28. INGLES II

SUMILLA: La asignatura de Inglés II es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad desarrollar la competencia comunicativa en lengua extranjera inglés, a través de la comprensión, expresión y producción de textos simples y complejos en el idioma inglés y repertorio léxico incorporando temas de interés referentes al desarrollo profesional a nivel intermedio.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizado en cuatro unidades:

Unidad I: Simple past regular and irregulars verbs

Unidad II: There be (present and past)

Unidad III: Future tense

Unidad IV: Present perfect continuous

QUINTO CICLO

29. ESTADOS FINANCIEROS Y NORMAS CONTABLES I

SUMILLA: La naturaleza de este curso es teórico práctico y de carácter obligatorio, permitirá al estudiante aplicar conocimientos doctrinarios, procedimientos y aplicaciones prácticas que le permita alcanzar su calificación para la formulación de Estados Financieros e información complementaria expresada en notas a los Estados Financieros, en el marco normativo aprobado por la SMV, Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) aprobadas y vigentes en el Perú, concordantes con el contenido del Reglamento y Manual para la Preparación de la Información Financiera de la Comisión Nacional Supervisora de Empresas y Valores (CONASEV), actualmente la Superintendencia del Mercado de Valores (SMV), con el fin de desarrollar la habilidad para identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

Por lo que se desarrollará en cuatro unidades:

Unidad I. Conceptos Básicas y Doctrinarios.

Unidad II. Marco conceptual para preparación de Estados Financieros.

Unidad III. Estados Financieros Básicos en el Marco Normativo aprobado por la SMV.

Unidad IV. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) aprobadas y vigentes en el Perú.

30. CONTABILIDAD DE COSTOS I

SUMILLA: La naturaleza de este curso es teórico práctico, es el curso básico para el desarrollo profesional del futuro Contador Público. Es importante para desarrollar en el alumno las habilidades necesarias para que sirva de apoyo en la generación de la toma de decisiones de la alta gerencia; con la finalidad de desarrollar la capacidad de planificar, organizar, supervisar y dirigir la contabilidad general y de costos de las actividades económico -comerciales desarrolladas por personas naturales y/o jurídicas del ámbito privado, públicos o mixto en los diversos campos de aplicación; y formular, autorizar y/o certificar los estados financieros correspondiente, incluidos los que se incorporen a las Declaraciones juradas y otros para fines tributarios.

COMPRENDE:

UNIDAD I : Teoría y normativa contable.

UNIDAD II : Métodos y técnicas para la determinación del costo de producción y de operación.

UNIDAD III : contabilización de los costos e informes contables

31. SISTEMAS DE INFORMACION CONTABLE I

SUMILLA: La asignatura de Sistema de Información Contable I, pertenece al área de Contabilidad es de naturaleza teórico-práctico, de carácter obligatorio. Tiene por finalidad sensibilizar al alumno, en aprender el uso, diseño, administración y evaluación de los Sistemas de Contable (SIC), a través del conocimiento del hardware, software y procedimientos, para la conducción, descripción, aplicación y control de los SIC, útil para la toma de decisiones.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I : Conceptos generales de sistema de información general.

Unidad II : Estructura y tecnología de los sistemas de información contable.

Unidad III : Cambios tecnológicos en el campo de la contabilidad.

Unidad IV : Sistemas de información de una empresa.

32. DERECHO TRIBUTARIO

SUMILLA: La asignatura de derecho tributario es de naturaleza teórico-práctica, de carácter obligatorio; tiene como propósito elevar las habilidades de los estudiantes para elaborar informes, comentarios y disertar sobre temas de derecho tributario.

El contenido de la asignatura comprende cuatro (04) Unidades:

Unidad I : Normas generales y la obligación tributaria.

Unidad II : La administración tributaria y los administrados.

Unidad III : Los procedimientos tributarios.

Unidad IV : Infracciones, sanciones y delitos

33. ECONOMÍA MONETARIA Y BANCARIA:

SUMILLA: El curso de Economía Monetaria y Bancaria es de naturaleza teórico-práctico, propiciará el conocimiento de la actividad financiera, que como toda disciplina inmersa en las ciencias sociales está sujeta a constantes cambios y, actualmente, requiere de nuevos retos de la investigación, especialmente, de aquellas normas del sistema monetario y bancario para desarrollar la habilidad de identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

UNIDAD I : Mercado monetario y bancario

UNIDAD II : La oferta y demanda de dinero

UNIDAD III : Operaciones pasivas y activas bancarias

UNIDAD IV: Productos y servicios bancarios modernos

34. MARKETING EMPRESARIAL

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca todo el proceso de mercadotecnia aplicado a los productos dentro de la empresa.

Comprende: Conceptos Fundamentales de Mercadotecnia, Evolución, Mezcla de Marketing, Planificación de Programas de Mercadotecnia, Sistema de información de mercadotecnia e investigación de mercado, Desarrollo del Producto, Políticas de Productos, Precio, Políticas de Precios, Plaza, Segmentación de Mercado, Políticas de Distribuciones, Promoción, Políticas de Comunicación, Estrategias de Segmentación, Posicionamiento y Desarrollo de la mezcla de mercadotecnia, comercio electrónico, marketing internacional, marketing social y estrategias de marketing y la paquetecnia.

35. INGLÉS III

SUMILLA: La asignatura de Inglés III es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad desarrollar la competencia comunicativa en lengua extranjera inglés, a través de la comprensión y producción oral y escrita, aplicando estructuras gramaticales, vocabulario y repertorio léxico de relativa complejidad en el idioma inglés, incorporando temas de interés referentes al desarrollo profesional a nivel avanzado.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizado en cuatro unidades:

Unidad I: Modals

Unidad II: Real past and unreal conditionals

Unidad III: Phrase adverbs

Unidad IV: Countable and uncountable nouns.

SEXTO CICLO

36. ESTADOS FINANCIEROS Y NORMAS CONTABLES II

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca las técnicas de análisis económico y financiero a través de los Estados Financieros así como la estructuración de los informes resultantes.

Comprende: Estructura económica - financiera, análisis de los estados financieros, análisis del rendimiento de la inversión y la utilización de activos, análisis de la liquidez a corto plazo, relación costo volumen utilidad (punto de equilibrio), análisis de la estructura de capital y la solvencia a largo plazo, las técnicas de análisis financiero y las decisiones de inversión, el valor económico agregado, Medición y valuación de las cuentas y del estado de situación financiera en base a las NIIFs, valorización de empresas, el informe del analista financiero, introducción al análisis de riesgo.

37. CONTABILIDAD DE COSTOS II

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca y aplique los diferentes sistemas de costos en los diferentes tipos de productos fabricados por las empresas y la formulación de los diferentes tipos de presupuestos.

Comprende: Definición y clasificación de los sistemas de costos, importancia de los sistemas de costos en la gestión de los negocios, sistema de contabilidad de Costos por Órdenes Específicas, Sistema de Contabilidad de Costos por Procesos y Costos Conjuntos, Sistema de Contabilidad de Costos Estimados, Sistema de Contabilidad de Costos Estándar, Sistema de Contabilidad de Costos Basados en Actividades (ABC) y Sistema de Costeo por Absorción y Costeo Variable o Directo y diseño e Implementación de un sistema de costos. Formulación de presupuestos, tipos.

38. MATEMÁTICA FINANCIERA Y ACTUARIAL

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca todas las modalidades de financiación de las empresas y el costo de las mismas con el fin de seleccionar la más conveniente a la empresa donde labora además de conocer la rentas actoriales para la selección de seguros.

Comprende: Interés, Descuento, tipos de descuento. Tasas De interés, clasificación de las tasas de interés, Operaciones Activas y Pasivas. Las Rentas y clasificación, los Factores Matemático Financiero, Modalidades de Repago de Deudas, Gradientes, Depreciación, desvalorización de activos fijos. Rentas Vitalicias, Costo Capitalizado, CAUE, Criterios de Evaluación de Proyectos VAN, TIR, PR, R B/C. Introducción al Cálculo Actuarial. Teoría de la supervivencia. Tablas de mortalidad. Rentas actuariales. Seguros sobre la vida. Primas. Reserva matemática. Uso de programas informáticos.

39. TESIS I

SUMILLA: El curso es de naturaleza teórico práctico, de carácter obligatorio, desarrolla contenidos vinculados a la elaboración del trabajo de investigación de tesis con el fin de ejercer la investigación científica sobre materias relacionadas a la contabilidad y a su ejercicio profesional.

En razón de ello el curso desarrolla cuatro unidades:

Unidad I: Formulación del Problema.

Unidad II: Marco Teórico

Unidad III: Variables y Operacionalización de variables

Unidad IV: Diseño de la Investigación Científica

40. PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO PRIVADO Y PÚBLICO

SUMILLA: La asignatura de Planeamiento Estratégico Privado y Público es de naturaleza teórico-práctico, tiene como finalidad conocer y entender el funcionamiento de la empresa u organización como un todo integrado en su relación con su medio ambiente que lo rodea a través de una metodología útil para acrecentar las posibilidades de que en un futuro próximo logre el éxito tanto a nivel administrativo como personal con el propósito de desarrollar la habilidad para identificar, formular y aprovechar oportunidades.

Esta asignatura está organizada en tres unidades:

Unidad I : Planeación Empresarial y panorama de la Administración Estratégica

Unidad II : Planeación Estratégica y enfoque moderno de la administración

Unidad III : Gerencia Privada y Pública, Gestión de la calidad, Estrategia competitiva global y herramientas de planeamiento.

41. INGLES IV

SUMILLA: La asignatura de Inglés IV es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad desarrollar la competencia comunicativa en lengua extranjera inglés, a través de la comprensión y producción oral y escrita, aplicando estructuras gramaticales y vocabulario complejos, en un contexto cotidiano y empresarial del área contable, incorporando temas de interés referentes al desarrollo y ejercicio profesional contable.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizado en cuatro unidades:

Unidad I: Accounting vocabulary

Unidad II: Accountant reportant speech

Unidad III: Writting: accountant documents

Unidad IV: Comparative and superlative adjectives. Pronunciation

42. CONTABILIDAD DE EMPRESAS COMERCIO EXTERIOR (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca la normatividad aplicable a las empresas importadoras y exportadores incluyendo las normas internacionales de contabilidad que se aplican a las mismas.

Comprende: Conceptos básicos y antecedentes del Comercio Internacional. Crecimiento del Comercio Exterior. Economía Internacional. Cámara de Comercio Internacional. Derecho Comercial Internacional. Logística Comercial Internacional. Incoterms Legislación Aduanera y Tributos Comercio Exterior. Nomenclatura y Clasificación arancelaria. Precios internacionales. Incentivos a la Exportación. Formas Empresariales. Planeamiento Estratégico en los Negocios Internacionales. Costo de Importación y Exportación. Transporte Internacional. Sistema Portuario, Sistema Aduanero. Procesos

Integracionistas Internacionales. Tratados de Libre Comercio. Las NIC´s y las NIIF´s en el Comercio Exterior. Reconocimiento, medición, registro, presentación y exposición de las transacciones del Comercio Exterior. Finanzas y Contabilidad Aduanera. Las cámaras de Comercio y el Arbitraje.

43. CONTROL INTERNO Y SISTEMA NACIONAL DE CONTROL (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca los procedimientos para efectuar el control interno de las operaciones en las diferentes áreas de las empresas públicas y privadas estableciendo el riesgo probable de cada una.

Comprende: Control interno en las empresa privadas, responsabilidad del Auditor interno, programas de Auditoria Interna, revisión del riesgo de auditoria, aplicación de los cuestionarios de control interno, papeles de trabajo e informes del Auditor Interno.

Sistema Nacional de control, alcance, objeto y ámbito de aplicación de la ley de control gubernamental, control interno, control externo, órganos del sistema. Sistema de control interno, definiciones, objetivos, componentes. Campo de la Contraloría General de la República (CGR), Estructura Orgánica, funciones, objetivos y atribuciones del Sistema Nacional de Control, Definición de Sistema, definición de SNC, Órganos del SNC, normas del SNC, métodos del SNC, atribuciones del SNC, Control Gubernamental, ambiente de control evaluación de riegos, actividades de control, información y comunicación, supervisión, implementación, evaluación. Aplicaciones prácticas.

SÉTIMO CICLO

44. NORMAS INTERNACIONALES PARA PYMES

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca las normas internacionales aplicables a las PYMES.

Comprende: Marco Teórico, Evolución de la Información Contable y Financiera, la NIIF: Antecedentes de la Norma, Marco Conceptual y objetivos de los Estados Financieros, presentación de Estados Financieros, Políticas Contables Estimaciones y Errores, Deterioro en

el Valor de los Activos, Propiedades Planta y Equipo, Activos Intangibles, Inventarios y Costos de Ventas, Ingresos Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar, Pasivos y Patrimonio, Provisiones y Contingencias, Implementación de NIFF para Pymes, Adopción por primera vez de la NIIF para Pymes .

45. FINANZAS DE EMPRESAS I

SUMILLA: La asignatura de Finanzas de Empresa I es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio, tiene como propósito que el estudiante conozca la función financiera de la empresa orientándolo en el manejo integrado de los diversos instrumentos financieros para desarrollar la habilidad e identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

Comprende:

Unidad I : Estructura y Análisis de la Gestión Financiera.

Unidad II : Toma de Decisiones Financieras.

46. TRIBUTOS I

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca los impuestos directos que se aplican en el Perú en sus diferentes categorías y su relación con las normas internacionales de contabilidad.

Comprende: Normas Generales de la Ley del Impuesto a la Renta, Renta Bruta, Régimen del Impuesto a la Renta de Personas Naturales, Régimen del Impuesto a la Renta de las Personas Jurídicas 3ra Categoría, NIC 12 Impuesto a la Renta, Régimen Especial del Impuesto a la Renta (RER), Nuevo Régimen Único Simplificado (NUEVO RUS). Impuesto a las transacciones financieras.

47. NORMAS DE AUDITORÍA

SUMILLA: La asignatura de Normas de Auditoría, es de naturaleza teórico y práctico de carácter obligatorio, con el propósito que el estudiante conozca los conceptos básicos de auditoría, sus normas de auditoría y como se aplican las técnicas y procedimientos de auditoría.

El contenido comprende en 04 Unidades:

UNIDAD I. La auditoría, conceptos y su normatividad

UNIDAD II. Técnicas de Auditoria, procedimientos y evaluación del Control Interno.

UNIDAD III. Riesgos, Planeamiento, programas de auditoria y papeles de trabajo

UNIDAD IV. Cedulas de Auditoria, marcas, archivo de papeles de trabajo de auditoría.

48. TESIS II

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante inicie el desarrollo de su trabajo de investigación hasta la elaboración del marco teórico.

Comprende: Desarrollo de la investigación, obtención de la información, procesamiento de la información concepto, importancia y clasificación. Componentes del fundamento teórico: antecedentes del estudio, términos básicos, marco teórico, marco filosófico, marco histórico y marco legal. Diseño de investigación: método y tipo de estudio. Modelos de procesamientos de datos con uso de herramientas estadísticas.

49. CONTABILIDAD DE EMPRESAS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIOS (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca las diferentes tipos de contabilidad aplicables las diferentes empresas.

Comprende: Aplicación comparativa de la contabilidad de empresas comerciales, industriales y de servicios; uso diferenciado de las cuentas del plan contable general empresarial. Diferencias en la presentación de los Estados Financieros básicos. Desarrollo de casos prácticos.

50. SISTEMA CONCURSAL E INDECOPI (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca el estudio de las normas del derecho

concursal y del derecho de quiebra y su aplicación y consecuencias en las empresas.

Comprende: La crisis empresarial, el Derecho Concursal, sus orígenes, los principios, las diferencias entre el antiguo Derecho de Quiebras y el nuevo Derecho Concursal, la nueva ley concursal peruana, determinación y el reconocimiento y la calificación de los créditos, como etapa esencial del proceso concursal, la Junta de Acreedores, la Disolución y Liquidación, la Reestructuración Patrimonial, la Quiebra Judicial, proceso residual y procedimiento Concursal.

OCTAVO CICLO

51. GESTIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA I

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca y aplique los sistemas de administración pública en las diferentes áreas de la empresa o institución

Comprende: Plan de Desarrollo Institucional (PDI); Plan Operativo Institucional (POI); Sistemas Administrativos del Sector Público interrelacionados con el Sistema Nacional de Contabilidad Gubernamental; aspectos relevantes del Sistema de Presupuesto, Sistema de Abastecimientos, Sistema de Tesorería y Sistema de Contabilidad Gubernamental. Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF): SIAF técnico, SIAF administrativo, SIAF contable y el Sistema de Información de Gestión Administrativa (SIGA) y aplicación del Plan Contable Gubernamental vigente que incluye su dinámica contable y registro de operaciones que se realizan las entidades del Sector Público

52. FINANZAS DE EMPRESAS II

SUMILLA: La asignatura de Finanzas de Empresa II es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio, que provee herramientas teóricas necesarias para comprender la dinámica de comportamiento

de las variables operacionales y financieras de la empresa, con la finalidad de desarrollar la habilidad para identificar, formular y aprovechar oportunidades.

Con tal propósito, el contenido de la asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I : Introducción a la valuación y criterios de inversión.

Unidad II : Inversión de capital y evaluación de proyectos

Unidad III : Rendimiento y riesgo.

Unidad IV : Costo de capital y la planeación financiera

53. TRIBUTOS II

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca y aplique los impuestos indirectos para la correcta determinación del pago de los mismos.

Comprende: El Impuesto General a las Ventas y el Impuesto Selectivo del Consumo, ámbito de aplicación, nacimiento de la Obligación Tributaria, exoneraciones , sujetos del impuesto ,Crédito Fiscal , Tratamiento de las Exportaciones, de los registros y la facturación ,de las Empresas ubicadas en la Región Selva ,regímenes especiales como retenciones, percepciones y detracciones con aplicaciones prácticas.

54. AUDITORÍA FINANCIERA I

SUMILLA: La Asignatura de Auditoría Financiera I es de naturaleza teórica y práctica, de carácter obligatorio tiene como propósito proporcionar a los estudiantes los conocimientos teóricos, técnicas y procedimientos contenidos en las Normas Internacionales de Auditoría, para la realización de la auditoría a los Estados Financieros tomando en cuenta las aseveraciones contenidas en los Estados Financieros.

La asignatura se basara en cuatro unidades:

UNIDAD I: Generalidades y significado de la auditoria.

UNIDAD II: Rubros del activo, utilizando los programas de auditoria.

UNIDAD III: Rubros del activo, pasivo, utilizando los programas de auditoria.

UNIDAD IV: Rubros del pasivo y patrimonio, utilizando los programas de auditoria

55. TESIS III

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante concluya su trabajo de investigación con la presentación del informe final.

Comprende: Análisis de los resultados, discusión de los resultados, datos estilizados, conclusiones recomendaciones, cronograma, presupuesto, referencias bibliográficas, anexos y pautas para la presentación del informe final de investigación.

56. CONTABILIDAD DE EMPRESAS DEL SISTEMA FINANCIERO (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca el plan contable de las empresas financieras y su aplicación en la contabilidad de las mismas.

Comprende: Estudio de la naturaleza y las técnicas contables que se aplican en las empresas del sistema financiero, políticas y disposiciones que permiten el funcionamiento y desarrollo de los intermediarios financieros, de acuerdo con normas y prácticas contables de uso nacional e internacional. Legislación del sistema financiero, órganos de regulación, supervisión y control del sistema financiero.

57. REGÍMENES ESPECIALES DE TRIBUTOS (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca los tributos especiales vigentes en el Perú.

Comprende: Definición de impuestos especiales, Impuesto Predial. Impuesto de Alcabala. Impuesto al Patrimonio Vehicular. Impuesto a los Juegos. Impuestos a las Apuestas. Impuesto a los Espectáculos Públicos no deportivos. Contribución Especial por Obras Públicas. Tasas Municipales. Impuesto a los Juegos de Casino y Máquinas

Tragamonedas. Impuesto de Promoción Municipal. Impuesto a Embarcaciones de Recreo. Impuesto al Rodaje.

NOVENO CICLO

58. GESTIÓN Y CONTABILIDAD PÚBLICA II

SUMILLA: La asignatura “Gestión y Contabilidad Pública II”, es de naturaleza teórico práctico de carácter obligatorio, tiene la finalidad que el estudiante complete el nivel de conocimiento y aplicación de la normatividad y procedimientos previstos en los Sistemas Administrativos y herramientas de Gestión Pública, relacionados directamente con el Sistema Nacional de Contabilidad Pública, que exige la actual formación del Contador Público, con el fin de desarrollar habilidades para la administración y control de recursos públicos

La asignatura está organizada en cuatro Unidades

Unidad I: Conceptos básicos - Normas Generales de los Sistemas Administrativos

Unidad II: Normas de Control Interno del Sector Público

Unidad III: Sistema de Contabilidad Gubernamental - Integración Contable

Unidad IV: Cierre Contable - Elaboración de Estados Financieros y Presupuestarios

59. SISTEMAS DE INFORMACION CONTABLE II

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca los diferentes modelos contables para el desarrollo de la contabilidad y de la auditoría de las empresas privadas, públicas e instituciones del estado.

Comprende: Automatización de la contabilidad Oficina. Planeamiento, Desarrollo Estratégico de Sistemas, el Ciclo de Vida del Desarrollo de Sistemas, la Auditoría de Sistemas, Modelos Software Contable Gubernamental. Modelos Software Contable Administrativo Privado y

Módulo de Diseño de Estructuras Básicas. Sistemas Integrados. Sistemas de información empresarial, gerencial y contable.

60. CONTABILIDAD GERENCIAL

SUMILLA: La asignatura de Contabilidad Gerencial es de naturaleza teórico-práctico de carácter obligatorio. Tiene como propósito que el estudiante domine la generación de sistemas de información financiera, mediante los procedimientos para la formulación de los presupuestos, estados financieros proyectados y de costos; y, análisis económico-financiero para la toma de decisiones. Así mismo, proporcionar datos relevantes con valor agregado, para que los niveles gerenciales puedan identificar, analizar y resolver problemas de su competencia.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

UNIDAD I: La Contabilidad Gerencial o de gestión.

UNIDAD II: La gestión empresarial.

UNIDAD III: Sistemas de costos.

UNIDAD IV: Análisis económico-financiero.

61. AUDITORIA TRIBUTARIA

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca los programas y procedimientos de auditoria aplicable a la teoría de los impuestos con la finalidad de dar conformidad de los pagos efectuados

Comprende: La Auditoria Tributaria, técnicas y procedimientos, formas de determinación de las obligaciones tributarias, papeles de trabajo, auditorios de Impuesto General a las Ventas, auditorios del impuesto a la renta de personas naturales y jurídicas y auditorias de Impuestos Especiales.

62. AUDITORÍA FINANCIERA II

SUMILLA: La asignatura de Auditoria Financiera II es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio tiene como propósito que el estudiante domine y aplique las técnicas y procedimientos de las

normas de auditoria para realizar la auditoria de los Estados de Resultados y la elaboración del Informe (Dictamen). Asimismo, busca desarrollar la habilidad para identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

El curso comprende las siguientes Unidades:

UNIDAD I: Proceso del planeamiento de auditoria

UNIDAD II: Evaluación de las cuentas de resultados

UNIDAD III: Formulación del informe y dictamen

63. PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

SUMILLA: La asignatura de Práctica Pre Profesional I es de naturaleza obligatoria, pertenece al área de Práctica Pre Profesional (PPP). El curso tiene la finalidad de adiestrar a los alumnos en las diferentes actividades relacionadas con la contabilidad mediante la práctica contable en las diferentes instituciones públicas, privadas. Las Prácticas Pre - Profesionales son fundamentalmente el complemento práctico de la parte teórica que recibieron los alumnos en el aula de clase. Las mismas que le servirán para adiestrar sus habilidades y destrezas.

64. CONTABILIDAD DE EMPRESAS EXTRATIVAS Y MANUFACTURERAS (E)

SUMILLA: La asignatura de Contabilidad de empresas extractivas y manufactureras es de naturaleza teórico - práctico, de carácter electivo. Tiene como finalidad planificar, organizar, supervisar y dirigir la contabilidad general y de costos de las actividades económico-comerciales desarrolladas por personas naturales y/o jurídicas mediante la comprensión de normas contables y legales.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I: Contabilidad de empresas pesqueras

Unidad II: Contabilidad de empresas mineras

Unidad III: Contabilidad de empresas agropecuarias

65. METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA CONTABLE (E)

SUMILLA: La asignatura de Seminario de la Investigación Contable es de naturaleza teórico-práctico, mediante el cual el futuro profesional de contabilidad será capaz de conocer y analizar los paradigmas educacionales, así como los modelos pedagógicos, el proceso de enseñanza aprendizaje, métodos, técnicas y estrategias. Conocerá los fundamentos teóricos de la educación y la construcción del aprendizaje y proceso didáctico, el currículo para de esta manera se pueda desempeñar en cualquier rubro educativo de índole contable ya sea en una institución educativa o en la empresa privada o pública utilizando para tal fin la habilidad para identificar, formular y resolver problemas de su competencia

Esta asignatura está organizada en tres unidades:

Unidad I : Principios de la Educación, fundamentos teórico de la teoría de la educación.

Unidad II : Modelos y técnicas de enseñanza, la clase, competencia y capacidades.

Unidad III: Presentación de clases magistrales de temas

DÉCIMO CICLO

66. AUDITORIA GUBERNAMENTAL

SUMILLA: La asignatura de Auditoría Gubernamental, es de naturaleza teórico-práctico de carácter lectivo, tiene como propósito brindar a los alumnos los conocimientos normativos, técnicas y procedimientos, contenidos en NICS, NAGAS y NAGUS para la realización de la Auditoría en la realización de la Auditoría en las empresas, teniendo en cuenta los riesgos de Control, Inherentes y de Detección. Además de las directivas del SNC y de la CGR.

La asignatura se sustentará en tres unidades:

Unidad I: Fundamentaciones de la Auditoría Gubernamental, Técnicas y Procedimientos.

Unidad II: Elaboración de Programas de Auditoría Gubernamental (Archivos y Papeles de trabajo)

Unidad III: Componentes de la estructura de Control Interno (SNC, CGR, COSO)

67. FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

SUMILLA: La asignatura de Formulación y Valuación de Proyectos es de naturaleza teórico-práctico de carácter obligatorio. Tiene como propósito que el estudiante domine y aplique los procedimientos para la formulación de proyectos de inversión. Así mismo, desarrollar la habilidad que permita identificar, formular y resolver problemas de su competencia.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I: Aspectos básicos de un proyecto de inversión.

Unidad II: Formulación del proyecto.

Unidad III: Estudio financiero para un proyecto de inversión.

Unidad IV: Evaluación económico-financiero del proyecto de inversión.

68. PERITAJE CONTABLE JUDICIAL Y TASACIONES

SUMILLA: La Asignatura de Peritaje Contable Judicial Y Tasaciones es de naturaleza teórico - práctica, de carácter obligatorio tiene por finalidad el permite al estudiante el conocimiento del ámbito jurisdiccional y legal en el que está inmerso el Perito Contable asimismo conoce la importancia del informe pericial como un instrumento probatorio que auxilia al magistrado

El Curso se relaciona con la Auditoria Financiera en los diversos campos de aplicación del Peritaje

El curso comprende las siguientes Unidades:

Unidad I: Concepto e importancia del peritaje contable judicial y tasaciones

Unidad II: Proceso del Peritaje Contable Judicial y Tasaciones

Unidad III: Estructura del Informe Pericial

Unidad IV: Informe Pericial en los diferentes Fueros Judiciales

69. AUDITORIA EMPRESARIAL

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca y aplique las normas y procedimientos en la auditoria de gestión en las empresas privadas y públicas.

Comprende: Aplicación de las normas de auditoria, Conceptos generales de la auditoría de gestión. Normas de auditoría. Procesos de la auditoría de gestión u operación de la empresa. Planeamiento de la auditoría de gestión. Levantamiento de observaciones, Ejecución de la auditoria. Informe de la auditoría de gestión. Seguimiento de las recomendaciones.

70. ETICA

SUMILLA: La asignatura de Ética es de naturaleza teórico, de carácter obligatorio. Tiene como finalidad la formación ética, humanística y de conciencia profesional mediante la comprensión de los códigos de ética y normativas del comportamiento profesional del Contador público.

La asignatura está organizada en cuatro unidades:

Unidad I: Fundamentos de ética profesional conceptos generales

Unidad II: Código de ética profesional (IFAC), IAI

Unidad III: Código de ética de INTOSAI, IMCP.

Unidad IV: La Ética en el Profesional contable y los conflictos de decisión moral.

71. PRACTICAS PRE PROFESIONALES II

SUMILLA: La asignatura de Práctica Pre Profesional I es de naturaleza obligatoria, pertenece al área de Práctica Pre Profesional (PPP). El curso tiene la finalidad de adiestrar a los alumnos en las diferentes actividades relacionadas con la contabilidad mediante la práctica contable en las diferentes instituciones públicas, privadas. Las Prácticas Pre - Profesionales son fundamentalmente el complemento práctico de la parte teórica que recibieron los alumnos

en el aula de clase. Las mismas que le servirán para adiestrar sus habilidades y destrezas.

72. GESTION Y RIESGO EMPRESARIAL (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca los diferentes tipos de riesgos financieros que se producen en las empresas privadas y públicas.

Comprende: Concepto de riesgo, tipos de riesgos, valorización de productos financieros, simulación de riesgos de mercado, valor en riesgo para productos financieros y portafolios, calibración de modelos y análisis de escenarios, herramientas estadísticas para la gestión de riesgos de mercado, riesgos estructurales de balance, diversificación de riesgos, crisis empresarial, tipos de crisis

73. MERCADO DE VALORES (E)

SUMILLA: La naturaleza del curso es teórico práctico, su finalidad es que el estudiante conozca el funcionamiento de la bolsa de valores y normatividad de las bolsas de valores a nivel nacional e internacional.

Comprende: El régimen conceptual y normativo aplicable a las transacciones que se desarrollan en el mercado de valores, instrumentos de renta variable e instrumentos de renta fija, fondos mutuos, depósito de créditos, Organización Empresas Bancarias. Operaciones, Contratos y Servicios Bancarios. Micro finanzas. Garantías. Ejecuciones SBS. BCR. COFIDE. BN, Agente de Bolsa, Cavali legislación del mercado de valores, oferta pública e instrumentos de valores mobiliarios, titularización de activos participantes del mercado.

X. Modelo de Silabo



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

I.- DATOS GENERALES

- 1.1 Asignatura
- 1.2 Código
- 1.3 Condición
- 1.4 Pre- Requisito
- 1.5 No de horas de Clase
- 1.6 No de Créditos
- 1.7 Ciclo
- 1.8 Semestre Académico
- 1.9 Duración
- 1.10 Profesor

II.- SUMILLA

Naturaleza
Propósito
Contenido

III.- COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA

- 3.1 Competencias Genéricas (definidas por la facultad)
- 3.2 Competencias de la Asignatura (Se transcribe la competencia del perfil de egresado a la cual pertenece la asignatura)

COMPETENCIAS	CAPACIDADES	ACTITUDES

IV.- PROGRAMACION DE CONTENIDOS

Se estructuran las 4 matrices para igual número de unidades que conforman todo el contenido del curso

Cada Matriz de la unidad debe contener los siguientes aspectos:

- No de unidad y nombre de la misma

- La temporalización, número de semanas
- La capacidad
- Los contenidos de aprendizaje conceptual, procedimental y actitudinal
- Los indicadores de logro de cada contenido de aprendizaje
- Los contenidos de aprendizaje: son todos los conocimientos declarativos, conformados por los hechos, acontecimientos, ideas, conceptos, leyes, teorías, principios que permiten al educando pensar y combinar, ordenar y transformar el conocimiento de acuerdo a los contenidos a desarrollar en la asignatura.
- Los Indicadores de logro son la evidencia de que el estudiante ha alcanzado lo que se espera que alcance, es observable y medible.

Semana	Contenido Conceptual	Contenido Procedimenta l	Contenido Actitudinal	Indicadores de Logro

V.- ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Se consideran las estrategias de investigación formativa que utilizaran los estudiantes en su proceso de aprendizaje, de acuerdo a la naturaleza de la capacidad y temas a trabajar.

VI.- MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDACTICOS

Se señalan todos aquellos materiales y recursos didácticos que se utilizarán para el desarrollo de la asignatura.

VII.- EVALUACIÓN

Señalar Criterios y tipos de evaluación ya sean diagnósticas, formativas, sumativas de laboratorio.

Condiciones: La calificación es vigesimal, la asistencia es obligatoria en un 70%, la inasistencia deberá ser justificada mediante documentos probatorios.

ASPECTOS	CRITERIOS	INSTRUMENTOS
CONCEPTUALES		
PROCEDIMENTALES		
ACTITUDINALES		

Promedio de Nota Final (Se debe considerar una fórmula para sacar el promedio final).

EVALUACIONES	Pesos y Coeficientes
Examen Parcial (EP)	

Examen Final (EF)	
Participación en Clase y Actitud (P.A)	
Investigación Formativa (IF)	

$$NF = \frac{EP+EF+PA+IF}{4}$$

VII.- BIBLIOGRAFIA

Precisar las fuentes de información: Bibliográficas, hemerográficas y cibernéticas.

Para la elaboración de las referencias es necesario hacer uso del APA V. 6

XI. Modalidad

La modalidad para el desarrollo de las clases de pre-grado será presencial al 100%, sin embargo para el seguimiento de tareas académicas se podrá hacer uso del aula virtual. Para el desarrollo de la segunda especialidad es presencial también, es decir, los participantes asistirán de acuerdo al horario establecido en el silabo de la asignatura y podrán complementariamente introducir la modalidad virtual en actividades de asesorías, consultas o facilidades de información.

XII. Lineamientos Metodológicos de Enseñanza-Aprendizaje

- Educación teórica y práctica orientada a que los estudiantes formulen y apliquen principios y teorías.
- Enfoque centrado en el aprendizaje y construcción del conocimiento. (ver anexo No 1)
- Desarrollo conceptual, pensamiento creativo
- Fases de aplicación y retroalimentación, impulsando al máximo el trabajo independiente del estudiante mediante trabajos de investigación, extensión social y responsabilidad social y prácticas pre-profesionales considerando la naturaleza y características peculiares de cada asignatura.

XIII. Sistema de Evaluación

En los últimos años se han producido en el ámbito internacional avances en el desarrollo de la evaluación, entendida como instrumento al servicio de la política y la administración de la educación con miras a lograr la calidad educativa, en los que se concibe la evaluación como un componente estratégico destinado a brindar información útil para la toma de decisiones.

La facultad de Ciencias Contables, asume el sistema de evaluación como un proceso integral que permite monitorear el desempeño docente, facilita la evaluación de los aprendizajes, de los procesos de gestión, conocer si los estudiantes realmente están adquiriendo los conocimientos, competencias, actitudes y valores necesarios para desempeñarse con éxito en la sociedad y para convivir armónicamente en comunidad.

Para ello establece el uso de técnicas y métodos de investigación que permitan la obtención de información para la toma de decisiones, ya que es necesario verificar la calidad de los aprendizajes, el cumplimiento de lo planificado a través del desarrollo silábico se establece un sistema de supervisión orientado a apoyar a los docentes en el desempeño óptimo de su labor.

En la FCC, se establece la supervisión curricular y el monitoreo como estrategia de verificación del cumplimiento de las competencias, asegurando así la formación profesional de calidad e informar los resultados a la comunidad universitaria y a la sociedad.

Por lo que a continuación se determinan algunos criterios para evaluar la validez del currículo implementado:

- **Pertinencia:** Analizar en qué medida el perfil propuesto está vinculado directamente con las necesidades de los estudiantes y demandas sociales que debe satisfacer. (la formuladas en el Proyecto Educativo Nacional y en Proyecto Educativo Regional)
- **Viabilidad u oportunidad:** Según la coyuntura político social y la condición de la escuela profesional, considerando su potencial profesional y sus recursos materiales y financieros. La viabilidad se refiere al grado en que las características del contexto favorecen o dificultan la implementación del currículo.
- **Significatividad:** Esto es desde la perspectiva de los sujetos que participan en su implementación. cuáles son los niveles de satisfacción y motivación que produce?
- **Efectividad:** Se refiere a la capacidad del currículo para producir los efectos esperados en los procesos y resultados de aprendizaje.
- **Contenidos actualizados:** los cambios acelerados exigen manejo de contenidos actualizados y mayor acceso a la modernidad.
- **Calidad de los procesos:** Desarrollo de una cultura de calidad inspirada en principios y valores institucionales.

XIV. Líneas de Investigación

El consejo de investigación de la UNAC en setiembre del 2013, ha aprobado las líneas sectoriales de investigación de la UNAC. Para nuestra facultad aplican las

siguientes líneas Sectoriales de Investigación UNAC., aplicables a la líneas de investigación de la FCC

LINEAS SECTORIALES DE LAS CIENCIAS SOCIALES Y EL DESARROLLO HUMANO
Pobreza
Gestión Pública
Ciencias Administrativas, Económicas, Financieras y Contables
Defensa Nacional
Negocios Internacionales
LINEAS SECTORIALES DE LA EDUCACION Y EL CONOCIMIENTO
Educación
Procesos de Enseñanza y aprendizaje
Cultura
Planificación y Gestión de la educación
Proceso de Acreditación Institucional y Certificación Profesional
LINEA SECTORIAL COGNITIVA TRANSVERSAL
Las Tecnologías de Información y Comunicación (TICS)
La ética y los valores
Las Ciencias Cognitivas

Y congruente con la organización administrativa en la FCC, es pertinente distinguir 3 áreas académicas en las que se establecen las siguientes líneas:

Líneas de Investigación en el área de Contabilidad
 Líneas de Investigación en el área de Auditoría
 Líneas de Investigación en el área complementaria
 Siendo aprobadas estas con Resolución de Consejo de Facultad No 529-14-CFCC

XV. Prácticas pre-profesionales

Con las Prácticas pre-profesionales los estudiantes pondrán a prueba las competencias adquiridas durante su formación académica. Dicho desempeño lo ejercerá directamente en las entidades que son el ámbito de aplicación y ejercicio profesional. En este sentido, la Práctica Pre-profesional, se realizará progresivamente, culminando en los dos últimos ciclos con las prácticas a tiempo completo, lo cual permitirá evaluar las competencias del perfil de egreso así como programar las nivelaciones respectivas. Es conveniente precisar que, por su trascendencia, las Prácticas Pre-Profesionales serán supervisadas según reglamento.

XVI. Servicio de Extensión y responsabilidad Social

La extensión universitaria forma parte de la responsabilidad social. De acuerdo a la ley Universitaria No 30220 Art 124 La Responsabilidad Social universitaria

es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad, debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones, incluye la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas.

XVII. Graduación y Titulación

Los requisitos mínimos para:

Grado de Bachiller:

- Haber aprobado los estudios de pregrado
- Trabajo de Investigación
- Idioma Extranjero
- Conocimiento de Herramientas informáticas

Título Profesional:

- Grado de Bachiller
- Aprobación de Tesis o Trabajo de suficiencia profesional
- Título solo se puede obtener en la universidad que haya obtenido su grado de bachiller